



Kohtla-Järve

Koolinoorte Loomemaja

Üldtööplaan 2022-2023 õ.a.

# Kohtla – Järve Koolinoorte Loomemaja üldtööplaan 2022/2023.õ.a

## Õppe-kasvatustöö põhieesmärgid 2022/2023 õppeaastaks.

- Kindlustada õpilastele võrdsed võimalused võimetekohaselt õppida, täita koolikohustust, osaleda koolivälises tegevuses ja omandada põhi- ja keskharidust.
- Õpilaste arengu ja õppimise soodustamiseks tagada diferentseeritud õppetöö, individuaal- ja koduõpe, õpiabi, lähtudes õpilaste võimetest, vajadustest, eelnevatest õpingutest ja huvidest, jätkata tööd andekate ja erivajadustega õpilastega.
- Õppe-kasvatustegevuse korraldamisel pöörata erilist tähelepanu koostööle lastevanematega, arvestades õpilaste, lastevanemate vajadusi ja huvisid.
- Jätkata õpilastega arenguestluste läbiviimist (kord õppeaastas).
- Jätkata tugisüsteemi (lastevanemate, õpilaste, kooli ja juhtkonna koostöö) arendamist, mille eesmärgiks on õpilaste mahajäämuse põhjuste väljaselgitamine ja nende kõrvaldamise kavandamine.
- Aktiviseerida õpilasmavalitsuse tööd, kaasates õpilasi, nende eakohaseid võimeid arvestades kooli tegevust ja õppe- ning kasvatustööd puudutavate otsuste tegemisse.
- Jätkata tööd koolipersonali ja õpilaste õpikeskkonna kujundamisel (õppevahendid, materiaalne baas).

## 2022/2023. õppeaasta prioriteedid:

- **Õppekvaliteedi tõstmine**
- Õpiõudlus ja terviseedendus
- Stuudium

# 1.Kohtla-Järve Koolinoorte Loomemaja üldtööplan 2022/2023. õa

Tähtaeg (kuu)											
s	o	n	d	j	v	m	a	m	j	j	a
september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august

Tegevused, ülesanded valdkonniti													Vastutaja	kaasatud isikud
<b>I. ÕPPE-KASVATUSTÖÖ</b>														
<i>Õppeprotsessi korraldamine</i>														
Kooli õppekava uuendamine					x							x	direktor	õppealajuhataja
Ainekavade korrigeerimine ja arendamine	x				x							x	õppealajuhataja	õpetajad
Õpetajate töökavade uuendamine	x	x	x	x	x	x	x					x	õppealajuhataja	õpetajad
Tunniplaani uuendamine		x			x							x	õppealajuhataja	õpetajad
Õppevahendite kaasajastamine	x				x				x			x	direktor	õpetajad
Õppenõukogu koosolekute korraldamine			x			x						x	juhtkond	õpetajad
<i>Õppeprotsess</i>														
Osalemine konkurssidel ja võistlustel linnas/ maakonnas/ vabariigis	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õpetajad, haridusspetsialist
Diferentseeritud õppevormi juurutamine		x	x	x	x	x	x	x	x				haridusspetsialist, õppealajuhataja	õpetajad
Õpilaste suunamine tervisliku eluviisi edendavatele tegevustele	x	x	x	x	x	x	x	x	x					pedagoogid juhtkond
Õppe-kasvatustöö tulemuste analüüsimine			x			x				x		x	haridusspetsialist	õpetajad
<b>II LAPSE IGAKÜLGNE ARENDAMINE</b>														
<i>Koostöö lapsevanematega</i>														
Arenguveestluste läbiviimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			õppealajuhataja, haridusspetsialist	õpetajad
Ringi lastevanemate koosolekute korraldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				õppealajuhataja, haridusspetsialist	õpetajad
Ürituste igakuiste plaanide koostamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	õppealajuhataja	õpetajad
Õpilaste tunnustamine tänukirjadega, käskkirjadega või meenetega	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			direktor	õpetajad

Direktori vastuvõtu korraldamine parimatele õpilastele ja lõpetajatele										x					direktor	õppealajuhataja
<b>III. KUTSEMEISTERLIKKUSE ARENDAMINE</b>																
Õppeaasta koolituskava planeerimine	x				x										õppealajuhataja	haridusspetsialist õpetajad
Õpetajate ja koolitõotajate töö planeerimine, analüüsimine	x				x					x		x			direktor	õppealajuhataja õpetajad
Õpetaja eneseanalüüs ja arenguestlus õpetajaga Ringiruumide ülevaatus		x			x		x			x		x			õppealajuhataja, direktor Direktori asetäitja maj.alal	haridusspetsialist õpetajad
<b>IV. JUHTIMISTEGEVUS</b>																
Üldtööplaani koostamine ja kinnitamine	x												x		õppenõukogu, direktor	õpetajad
Aasta töö kokkuvõtte koostamine ja läbiarutamine										x		x			juhtkond	õppealajuhataja
Uue õppeaasta eesmärkide püstitamine	x	x											x		õppenõukogu	kogu ped. persona
Pedagoogilise personali osalemine otsuste mõjutamisel.	x		x			x				x			x		õppenõukogu juhtkond	pedagoogid
<b>Sisekontroll</b>																
Sisehindamise uue süsteemi juurutamine (sisekontroll, enesekontroll)					x					x			x		õppenõukogu, juhtkond	õpetajad
Tundide külastamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x						juhtkond	haridusspetsialist
Direktsiooni nõupidamiste korraldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x		direktor	Direktori asetäitja maj.alal,infojuht, kunstnik,õmbleja
Lahtiste tundide läbiviimine			x	x		x	x	x							haridusspetsialist	õpetajad
Ringipäevikute kontroll	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					haridusspetsialist	õpetajad
Ankeetküsitluste läbiviimine (õpetajad, õpilased, lapsevanemad)										x	x	x			juhtkond	haridusspetsialist
<b>Töö personaliga</b>																
Arenguestlused õpetajatega koos analüüsiga				x	x	x	x	x	x						juhtkond	
Ametijuhendite ja tööjaotuse korrigeerimine		x										x		x	juhtkond	
Koormuse jaotamine uuel õppeaastal				x										x	direktor	õppealajuhataja
Töötajate hindamine ja atesteerimine													x		direktor	haridusspetsialist
Personali hindamine,motiveerimine toetamine ja värbamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			direktor	juhtkond
Personali nõustamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x						direktor	
<b>V. KOOSTÖÖ JA ARENDUSTEGEVUS</b>																
Aktiivse projektitöö jätkamine		x	x	x	x	x	x	x	x	x			x		Direktor, projektijuht	õpetajad

Koostöö huvigruppidega (lastevanemad, sponsorid, spordiklubid jms)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	juhtkond õppenõukogu	
<b>VI. TRADITSIOONIDE HOIDMINE JA MAINE KASVATAMINE</b>															
Kooli infomaterjalide uuendamine (veebileht)	x	x	x	x	x	x	x	x	x				x	direktor	infojuht
Huviringide töö aktiveerimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x					õppealajuhataja	õpetajad
<b>VII. INFOSÜSTEEMIDE AJAKOHASTAMINE JA RAKENDAMINE ÕPPE-KASVATUSTÖÖS</b>															
Internetilehekülje uuendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	infojuht	õpetajad
<b>VIII. INFRASTRUKTUURI TÄIUSTAMINE</b>															
Koolimaja õppehoone inventari (koolimööbli) uuendamine	x	x	x					x	x				x	direktor, KOV	dir. aset. majandusala

### 2022/2023. õppeaasta prioriteedid:

1. Õpilaste õpijõudluse toetamine ja väljalangevuse ennetamine.
2. Kooli sisehindamise uue süsteemi läbiviimise alustamine (sisekontroll ja enesehindamine)
3. Arenguveestluste korraldamine (õpilastega ning õpetajatega)
4. Kooli materiaalse baasi tugevdamine.

### Õppe- ja kasvatustöö põhieesmärgid:

1. Toetada õpilaste eneseanalüüsi oskuse arengut.
2. Motiveerida õpilasi sihikindlalt õppima. Kasvatada aktiivset õppijat, kes oskab teha koostööd ja tulla toime iseendaga ning suhetes teistega.  
Luu õpilastele turvaline ja õppimist võimaldav keskkond.
3. Jätkata sisehindamine valdkondades :  
(erinevate andmete kogumine pakutud valdkondade *seisundi* ja *arengu* kohta)

VÕTMEALA	VALDKOND
ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS	Õpilase areng
	Õppekava
	Õppekorraldus ja -meetodid
	Väärtused ja eetika
	Õpilasega seotud tulemused:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Õpijõudlus</li> <li>- Terviseendendus</li> <li>- Hariduslike erivajadustega õpilastega arvestamine</li> <li>- Ringivaheline tegevus (osalemine festivalidel, konkursitel, näitustel, võistlustel)</li> <li>- Õpilastega seotud statistika (koolikohustuste täitmine)</li> <li>- Õpilaste rahulolu</li> </ul>

4. Jätkata õppevahendite uuendamist, ringiruumide sisustuse kaasajastamist.
5. Jätkata projektitööd kui materiaalse baasi tugevdamise võimalust.

## 2.Õppekasvatustöö ja selle juhtimine.

### Olukorra kirjeldus

2021/22. õppeaasta lõpus Koolinoorte loomemajas oli õpilast , 24 lõpetajat 18 õpetajat, Loomemajas on 14 huviringi. Planeeritud suurendada õpilaste arvu.

### Ringe õpetajad:

Akrobaatikaring „Zagadka“	Marina Ravlusevich Natalja Abramova Natalja Didenko
Breiktantsuring „Mad Masters Crew“	Irina Gorohhova
Breiktantsuring „Mad Masters Crew“	Dmitri Ivanov
Breiktantsuring „Mad Masters Crew“	Ignat Lahno
Kunstiring	Tamara Khandeshina
Lennumudelitide ring	Andrei Genin
Mälumänguklubi „Erudiit“	Gradislava Jušmanova
Mängudetuba	Tatjana Burljajeva
Näitering „Šanss“	Tatjana Ljovina
Õmblusring „Stiil“	Svetlana Serova
Tantsuring „Arabesk“	Tamara Lidovskaja
Tantsuring „Arabesk“	Tatjana Tarakanova
Vokaalinstrumentaalansambel Seikliskasvatusring	Igor lumbe Pjotr Dzjuba

Loomemaja juhiv direktor Anna Rentik koos õppealajuhataja Tatjana Ljovinaga, huvihariduse spetsialisti Olga Arikuga ja direktori asetäitjaga majandusalal Erika Jazõkovaga Loomemaja EHS-esse sisestavate andmete administraatoriks on Erika Jazõkova Loomemaja EKIS-esse sisestavate andmete administraatoriks on Evelina Seppenen, Erika Jazõkova

### Põhitegevused eesmärkide saavutamiseks

- Arendada õppenõukogu pädevusi seoses õppe- ja kasvatustegevuse korralduse ning juhtimisega, hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorraldustega

- Abistada ja õpetada õpilasi sihipäraselt ning eesmärgistatult õppima.
- õppetööd toetavate ürituste korraldamine ja neis osalemine, nendeks õpilaste järjekindel ettevalmistamine.
- Järjekindlalt tegeleda probleemsete õpilastega (õpi- ja käitumisraskustega õpilased).
- Arendada jätkuvalt koostööd lastevanematega, viia sisse arenguvestluste läbiviimine õpilaste ja nende vanematega.
- Töö projektide koostamisel.
- Töö liikluskasvatuse läbiviimisel

### Õppe-kasvatustöö läbiviimiseks koostada järgmised plaanid:

- |  |                          |                             |
|--|--------------------------|-----------------------------|
| • Tunniplaan                                     | sept., jaan.             | O.Arik                      |
| • Õpetajate töökavad                             | sept., jaan.             | õpetajad, O.Arik            |
| • Ringivälise ürituste plaan                     | sept.                    | T.Ljovina, O.Arik, õpetajad |
| • Sisekontrolli plaan                            | sept., jaan.             | A.Rentik, O.Arik            |
| • Pedagoogide ja personali täiendkoolituse plaan | okt.                     | A.Rentik                    |
| • Ürituste plaanid kuude kaupa                   | iga kuu 19-20 kuupäevaks | T.Ljovina                   |

### Õpilaste stimuleerimine ja tunnustamine

- Autasustada silmapaistvaid õpilasi kooli tänukirjaga (juhtkond)
- Õppeaasta lõpul tunnustada tublimaid õpilasi sobivate meenetega (juhtkond), korraldada nende vastuvõtt (juhtkond)

### Liikluskasvatus koolis

Üks läbivaid teemasid I kooliastmes on turvalisus ning selle raames liikluskasvatus turvalisusõppe osa. Liikluskasvatuse eesmärk on saavutada õpilaste võimalikult riskivaba käitumine ning liikluses toimetulek ka hilisemas elus. Õpetust kavandades arvestame kohalikku liikluskeskkonda ja lapse arengutaset. Liikluskasvatusega tegeleme järjepidevalt õppeaasta jooksul.

1. Ringides nooremas astmes õpetatakse liiklust „Liiklusaabitsa“ alusel.

2. Ringides keskmises astmes jätkatakse samuti läbiva teemana liikluskasvatuse õpetamist. Jätkatakse programmiga „Ole normaalne“ liiklusalast kasvatustööd õnnetuse ennetamiseks ning turvalisuseks.

Need teemad planeerib ringi õpetaja oma ringivälise tegevuse tööplaanis.

## 3. Koolisisene metoodiline töö

### Põhitegevused metoodilise töö arendamiseks

- Õpetajate töökavade korrigeerimine ja edasiarendamine.
- Õpiabi osutamise efektiivsuse tõstmine õpieesmärkide saavutamiseks.
- Individuaalse õppekava koostamine ja rakendamine vastavalt vajadusele
- Kooli sisehindamise hindamiskriteeriumite väljatöötamine.
- Noortele õpetajatele metoodilise abi osutamine, tundide külastamine
- Aktiivne osalemine täiendkoolitustel
- Kursustelt ja täiendkoolitustelt kuuldu edastamine kolleegidele
- Kogemuste vahetamine töökoosolekul, lahtiste tundide korraldamine.
- Infotehnoloogia kasutamine tunnis

## Täiendkoolitus

### Täiendkoolituse põhilised eesmärgid on:

- Professionaalsete teadmiste omandamine
- Õppe- ja kasvatustöö kvaliteedi parandamine
- Töötajate motivatsiooni tõstmine
- Enesehindamise kogemuse omandamine
- Sisehindamise ja järelevalve eesmärkidega tutvumine

### Õppenõukogu koosolekud

Õppenõukogu ülesanne on loomemaja õppe- ja kasvatustegevuse kindlaksmääramine, analüüsimine ja hindamine ning juhtimiseks vajalike otsuste tegemine.

Aeg	Teema	Vastutajad
16.09.2022	1.Üldtööplaani kinnitamine 2. Õpilaste arv	A.Rentik O.Arik
20.12.2022	1.Õppepoolaasta tulemused 2. Õppemakse tõstmine	A.Rentik O.Arik
09.06.2023	1.Õppeaasta tulemused 2. Eesmärgid järgmiseks õppeaastaks	O.Arik A.Rentik

Kool teeb lastevanematega koostööd, selleks et suurendada kooskõla lastevanemate soovide ning ootuste koolinoorte loomemaja õppe- ja kasvatustöö eesmärkide ja põhimõtete vahel ning õpilaste huvide, võimete ja vajaduste mõistmisel.

Koostöö tagamiseks kool:

- 1.teavitab lapsevanemaid jooksvalt õpilase toimetulekust ;
- 2.kaasab lapsevanema muude koolielu puudutavate otsuste tegemisse;
- 3.nõustab lapsevanemat õpilase õppimise toetamiseks kodus.

### Sisekontroll

Sisekontrolli eesmärk on luua juhtkonnale kindlustunnet, et Loomemaja eesmärgid saavutatakse *säästlikul, tõhusal ja mõjusal* viisil.

### Valdkonnad:

1. Õppekava täitmine, õpilaste areng.
2. Töö käitumisraskustega õpilastega.
3. Koolivägivallaga seotud probleemid.
4. Metoodilise toa arendamine.

### Erilist tähelepanu pöörata:

- kasvatusraskustega õpilastele;
- ringiõpetaja tööle;
- distsipliiniraskustega õpetajate tööle.
- õpilaste terviseedendusele

Koostas Olga Arik- huviharidusespetsialist



### Sisekontrolli töövormid

1. Tundide külastamine	õppeaasta vältel	O.Arik
2. Direktsiooni nõupidamised: *Kuuplaanide koostamine *Ürituste ettevalmistamine *Õppekohustuse täitmine *Vestlused edutute õpilastega *Vabariigi aastapäeva tähistamine *Lõpetajate õppekavade omandamise analüüs	igal esmaspäeval iga kuu lõpul vajadusel vajadusel vajadusel veebruari mai	A.Rentik T.Ljovina T.Ljovina  Ringiõpetajad Ringiõpetajad T.Ljovina O.Arik
3. Töökavade läbivaatamine ja kinnitamine	aug.-sept.	O.Arik ,A.Rentik
4. Ringipäevikute kontroll	1 kord kuus	O.Arik
5. Puudumiste arvestuse kontroll ringipäeviku alusel	1 kord kuus	O.Arik,ringiõpetajad
6. Personali hindamine,motiveerimine, värbamine	2022/2023	juhtkond
7. Õppetasu kontroll	Sept.-mai	O.Arik

### Sisekontrolli kalendaarne plaan

September	Õpetajate töökavade kinnitamine. Ringide töö. Ringipäevikute vormistamise kontroll.	A.Rentik O.Arik O.Arik
Oktoober	Loomemaja kodukorra nõuete täitmine. Ringijuhatajate tööplaanide kinnitamine.	A.Rentik
November	Õpilaste käitumine. Ringide tundide külastamine.	T.Ljovina O.Arik
Detsember	Ringide tundide külastamine.	O.Arik
Jaanuar	Ringide tundide külastamine.	O.Arik
Veebruar	Ringide õppeedukus. Ringide tundide külastamine.	T.Ljovina O.Arik
Märts	Arenguvestlustest kokkuvõtete tegemine. Ringide tundide külastamine.	A.Rentik O.Arik
Aprill	Arenguvestlused õpetajatega.	A.Rentik
Mai	Ringijuhatajate töö kokkuvõtete tegemine.	A.Rentik
2022/2023	Töö personaliga: hindamine, motiveerimine, kaasamine, toetamine ja värbamine. Materiaal-tehnilise baasi arendamine	A.Rentik
2022/2023	Töö huvigruppidega( sponsorid, lapsevanemad jne)	A.Rentik

### 4.Õpilaste osavõtt maakondlikest/vabariiklikest üritustest (festivalid, konkursid, võistlused )

Üritus	Vastutav õpetaja
Eesti juunioride mälumängude turniir	G.Jušmanova
Breiktantsu vabariiklik tšempionaat „Nord East Battle“	I.Gorohhova
Festival „Meid sidus muusika“	T.Ljovina

Ida-Virumaa intellektuaalsete mälumängude festival	G.Jušmanova
Tantsufestival „Süütame tähed“	T.Ljovina
Mudellennukite vabariiklike tšempionaatide etapid	A.Genin
Ida-Virumaa lahtised meistrivõistlused lennumudelismis	A.Genin
Festival „Koolitants 2023“ - Osalemine	Tantsuringide õpetajad
Rahvusvaheline konkurss „Maa värvid“ - Osalemine	T.Khandeshina
Rahvusvaheline konkurss “ Loomingu valgus”	T.Khandeshina
Rahvusvaheline tantsufestival „Advent“ - Osalemine	Tantsuringide õpetajad
Teatريفestival „Kuldkalake“ - Osalemine	T.Ljovina
Breiktantsu tšempionaat „Battle of EST“	I.Gorohhova
Osalemine erinevates riikides toimuvatel rahvusvahelistel joonistuskonkursitel	T.Khandeshina
Ida-Virumaa käsitöölaad „Viru nikerdaja“	I.Tolsa
Osalemine vabariiklikel õpilaskäsitöö konkursitel	I.Tolsa
„Arabesk“ tantsufestival Lehesadu	T.Tarakanova
Rahvusvaheline teatريفestival „Jeralaška”	T.Ljovina

## 5.Õppevahendite soetamine õppetegevuse tingimuste parandamiseks

Näitevahendite tellimine

sept.-mai 2022/2023

Arvutite soetamine

2022/2023

Anna Rentik

Kohtla-Järve Koolinoorte Loomemaja direktor