



## **Õpilaste vastuvõtmise, koolist väljaarvamise ning kooli lõpetamise tingimuste kord**

Korraldus kehtestatakse huvikoolide seaduse alusel §13, p.1, haridus- ja teadusministri korralduse alusel 21.03.2007 №24 “Huviharidus standardid”, Kohtla-Järve Linnavalitsuse korralduse №8 alusel 16.03.2016.

### **§ 1. Üldsätted**

Käesolev määrus (edaspidi kord) sätestab Kohtla-Järve Koolinoorte Loomemaja (edaspidi loomemaja) õpilaste vastuvõtmise, koolist väljaarvamise ja kooli lõpetamise.

### **§ 2. Õpilaste vastuvõtmise kord**

- 1) Õpilaste vastuvõtmisest avaldatakse kuulutused ajalehtedes, meedias (KNLM lehekül, Facebook ja n.e), kuulatakse välja KNLM infostendil, kuulutuse tahvlidel ja linna reklaami kohtades. Vajadusel kuulatakse täiendav vastuvõtt.
- 2) Õppimine huvikoolis on vabatahtlik. Huvikool võtab õpilasi vastu, kellel on soov sisse astuda huvikoolide seaduse alusel.
- 3) Õpilased võetakse vastu õppeperioodi jooksul. Õppeaasta algus on 1. september. Õpilased, kes astuvad huvikooli peale selle tähtaja, alustavad õppimist järgmise kalendrikuu 1. kuupäevast.
- 4) Õpilane võib õppida ühes või mitmes ringis.
- 5) Huvikooli vastuvõtmiseks esitab sisseastuja seaduslik esindaja avalduse, mis on kättesaadav kooli veebilehel ja paber kandjal kooli kantseleis.

### **§ 3. Avalduste esitamise kord**

- 1) Huvikooli vastuvõtmiseks lapsevanem, eeskostja või seaduslik esindaja esitavad kirjaliku avalduse kinnitatud vormil. Avalduse vormi kinnitab huvikooli direktor.
- 2) Avalduse alusel koostatakse kahepoolne leping direktori ja vanemate vahel kogu õppeperioodiks. Leping koostatakse kahes eksemplaris (vanemale, direktorile). Avalduse allkirjastamisega võtab lapse seaduslik esindaja endale vastutuse õppimiseks vajalike kooliväliste tingimuste loomise ja õppetasu õigeaegse tasumise eest.

- 3) Oma allkirjaga lepingus ja isikuandmete esitamisega vanem annab nõusoleku nende andmete esitamiseks maksuametisse.
- 4) Õpilase vastuvõttu huvikooli vormistab direktor oma käskkirjaga.

#### **§ 4. Huvikooli lõpetamine**

- 1) Huvikool on lõpetatud peale õppeprogrammi täitmist.
- 2) Huvikooli lõpetamine on loetav täielikuks ja kinnitakse dokumentiga huvikooli lõpetamisest (vaata lisa 1. tunnistus), kus on esitatud andmed õppimise tähtaegadest ja õppealade loetelu.
- 3) Muutused õpilaste nimekirjas viivad läbi direktori käskkirjaga alusel.

#### **§ 5. Õpilase koolist väljaarvamine**

- 1) Õpilane arvatakse välja kooli nimekirjast:
- 2) kooli ja kooliastme lõpetamisel;
- 3) õpilase seadusliku esindaja avalduse alusel.

(2) Õpilase võib nimekirjast välja arvata:

- 1) mitterahuldavate õpitulemuste tõttu;
- 2) kooli kodukorra ja üldtunnustatud käitumisnormide rikkumise tõttu;
- 3) õppetasu võlgnevuse tõttukahe kuu vältel.

#### **§ 6. Õpilaste arvestus**

- (1) Õpilaste arvestust peetakse EHIS-es.
- (2) Huvikooli huviharidusespetsialist vormistab iga kuu nimekirja ja kontrollib õpilaste arvestust.
- (3) Muudatused õpilaste nimekirjas vormistatakse huvikooli direktori käskkirjaga.

#### **§ 7. Kasutus**

- (1) Kord jõustub alates direktori käskkirja allkirjatsamisega.